**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**«ДЕТСКИЙ САД «АШУРА» С. АЛХАН**

**НОЖАЙ-ЮРТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТ  Педагогическим советом МБДОУ «Детский сад «Ашура» с.Алхан»  (протокол от 28.08.2023г. №1) |  | УТВЕРЖДЕН  приказом МБДОУ  «Детский сад «Ашура»  с. Алхан»  от 28 августа 2023г. №232-од |

# 

# 

# Программа

# Просветительской деятельности для родителей

МБДОУ «Детский **«**Ашура**»**

с. Алхан» Ножай-юртовского муниципального района

2023-2024 учебный год

с.Алхан-2023г.

**Содержание**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Введение | |
| I |  | Целевой раздел | |
| 1.1. |  | Пояснительная записка. Цель и задачи просвещения родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ. | |
| 1.2 |  | Принципы взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников МБДОУ в процессе реализации Программы | |
| 1.3 |  | Ожидаемые результаты реализации Программы | |
| 1.4 |  | Этапы реализации Программы | |
| II |  | Раздел. Механизмы реализации Программы | |
| 2.1 |  | Направления и формы просвещения родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ | |
| 2.2 |  | Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников 2023 – 2024 учебный год | |
| 2.3 |  | Организация работы МБ ДОУ с семьями «Социального риска» | |
| 2.4 |  | Условия реализации Программы | |
|  |  | Приложения  1. Анкета «Выявление образовательных потребностей родителей» | |
| 2. Анкета **«**Удовлетворенность родителей работой ДОУ и оценка качества образования» | |
| 3. Примерные темы бесед, консультаций, тематических папок для родителей воспитанников раннего и дошкольного возраста | |
| 4. Литература для родителей детей раннего и дошкольного возраста | |
| 5.Интернет-ресурсы просветительской направленности для родителей. | |
|  |  | |  |

**ВВЕДЕНИЕ**

Важнейшим явлением современного этапа развития системы образования в России является повышение роли родителей в организации воспитания и обучения. Это выражено в новом уровне значения семейного воспитания, активизации работы по формированию и развитию родительской компетентности, активном вовлечении родителей в деятельность органов общественно-государственного управления образованием. Статьёй 44 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» зафиксирована главенствующая роль родителей в воспитании и обучении детей. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155) предполагает реализацию задачи по обеспечению психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей. Семья и родители указаны как одни из основных субъектов реализации «Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» (утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации № 996-р от 29 мая 2015 года), «Концепции развития дополнительного образования детей» (утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации № 1726-р от 04 сентября 2014 года) и иных стратегических документов государства. 29 мая 2017 года был подписан Указ Президента Российской Федерации № 240 «О проведении в Российской Федерации в 2018–2027 гг. Десятилетия детства».

Реализация данного Указа, безусловно, раскрывает новые задачи взаимодействия с родителями, диалога семьи и образовательных организаций, вовлечения родителей в управление образовательными организациями.

Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации до 2024 года» заложены основы Национального проекта «Образование». Достижение целей этого национального проекта возможно только в результате консолидации всего общества, государственных и общественных структур, а значит диалога семьи и образовательных организаций, эффективного вовлечения родителей воспитанников в образовательную деятельность. Среди целевых показателей Указа Президента Российской Федерации № 474 от 21 июля 2020 года «О национальных целях развития России до 2030 года» указано «создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций». Достижение этого показателя невозможно представить без заинтересованного, конструктивного участия родителей (законных представителей) в процессах обучения и воспитания детей. Просвещение родителей, содействие формированию и развитию родительских компетенций призвано стать ключевым направлением в развитии системы образования, формирования доверительных и компетентных отношений семьи и образовательных организаций.

Одной из важнейших проблем современного российского общества остаётся низкая степень ответственности родителей за воспитание, образование и здоровье детей. Существенным негативным фактором является то, что сегодня активными родителями являются люди, проходившие личностное становление в 90-е годы XX века, которые в силу специфики общественно-политических событий того периода не получили достаточного опыта семейного воспитания. Поэтому необходимы шаги, направленные на развитие общих родительских компетенций, культуры родительства.

**I. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ**

**1.1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Современная ситуация в сфере воспитания требует создания новой, более эффективной системы социально-педагогического сопровождения семьи, построения новых отношений между институтом семьи и образовательной организацией. Организация такого процесса требует глубокого осмысления сущности изменений, происходящих в обществе, согласования позиций, выработки концепции, принимаемой педагогическим и родительским сообществом. А для этого необходима соответствующая система условий, стимулирующая родителей к собственному педагогическому образованию, повышению педагогической культуры, связанной:

* с запросами и потребностями развивающейся личности ребёнка;
* со спецификой процесса его личностного становления и профессионального самоопределения;
* с опорой на предшествующий опыт родителей и процесс их педагогического просвещения.

**Педагогическое (образовательное) просвещение родителей в реализации воспитательной функции** понимается педагогами МБДОУ «Детский сад «Ашура» с.Алхан» (далее МБДОУ) как:

* система, предоставляющая им ориентационное поле, в котором они осуществляют выбор оптимальных знаний и условий воспитания детей в семье;
* особый способ деятельности по оказанию педагогической помощи родителям в решении проблем воспитания детей в семье, в преодолении социокультурных и психолого-педагогических проблем, связанных с воспитанием детей;
* процесс совместного с родителями определения их целей, возможностей и путей достижения желаемых результатов в воспитании собственных детей.

Программа просветительской деятельности МБДОУ «Детский сад «Ашура» с. Алхан» (далее Программа) разработана для того, чтобы повысить педагогический статус семьи в воспитании ребенка. Программа направлена на активизацию родителей к совместной работе, обогащение педагогического опыта по воспитанию детей.

**ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОСВЕЩЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ВОСПИТАННИКОВ**

**ЦЕЛЬ:** создание информационного социально - психологического пространства, позволяющего формировать и корректировать родительскую позицию, развивать компетенции в сфере воспитания детей, получать знания в области возрастной психологии и педагогики, повышать культурный и образовательный уровень в сфере участия в организации образования. **ЗАДАЧИ:**

* познакомить родителей с основами педагогических, психологических и правовых знаний;
* обеспечить единство воспитательных воздействий дошкольной образовательной организации и семьи;
* оказать помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;
* привлечь родителей к активному участию в образовательной деятельности;
* профилактика семейного неблагополучия и социального сиротства; повышение уровня правовой культуры в области семейного права;
* пропаганда семейных традиций и ценностей российской семьи.

**1. 2. ПРИНЦИПЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ВОСПИТАННИКОВ В ПРОЦЕССЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ:**

* первоочередного права родителей на воспитание детей (родители в первую очередь несут ответственность за развитие, здоровье и благополучие своих детей);
* достоверности информации (сообщаемая информация должна опираться на научные (медицинские, психологические, педагогические, физиологические, юридические и др.) факты);
* практикоориентированности информации (информация, рекомендованная родителям, должна быть практикоориентированной, доступной для использования в жизни);
* взаимного сотрудничества и взаимоуважения (доверительные взаимоотношения педагогов с родителями воспитанников, а также конструктивный поиск решения возникающих проблем воспитания детей);
* развития (личности, системы отношений личности, процессов в жизнедеятельности).

1. **3. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ.**
2. Для родителей:
   * повышение педагогической компетенции родителей по вопросам воспитания детей;
   * активизация традиционных и внедрение новых форм взаимодействия с семьей;
   * повышение степени участия родителей в воспитательно – образовательной деятельности МБДОУ (в разработке и отборе программного материала);
   * повышение уровня включения родителей в участии в различных мероприятиях группы и детского сада.

Для педагогов:

* + обобщение и распространение опыта работы с семьей;
  + умение моделировать взаимодействие с семьей, через использование разнообразных форм и методов работы.

**1.4. ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.**

Организация и проведение мероприятий по Программе осуществляется в три этапа:

**Этап** **I «Организационный».**

Цель: создание условий и подбор средств, ресурсов для эффективной реализации программы (разработка плана деятельности с родителями (законными представителями) воспитанников. На данном этапе:

подбор и изучение методической литературы по теме;

планируется и подбирается тематика мероприятий с детьми и родителями на основе анкетирования;  разрабатываются конспекты мероприятий, индивидуальных консультаций на актуальную тематику;

подбираются видеоматериалы, презентации, фотоматериалы;

определяются места проведения мероприятий;

продумывается техническое оснащение мероприятий;

изготавливаются наглядный и раздаточный материалы информационно - просветительской направленности (памятки, буклеты).

**Этап II «Основной»**

Цель: реализация программных мероприятий.

**Этап III «Аналитический»**

**Цель:** анализ деятельности специалистов, осуществляющих реализацию программных мероприятий; определение эффективности реализации программы посредством анализа; планирование и корректирование плана мероприятий на следующий год с учетом выявленных проблем и пожеланий участников.

**II. РАЗДЕЛ МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.**

* 1. **НАПРАВЛЕНИЯ И ФОРМЫ ПРОСВЕЩЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ВОСПИТАННИКОВ.**

Реализация педагогами МДОУ Программы просветительской деятельности родителей основывается на **сотрудничестве (**общение на равных, где ни одной из сторон взаимодействия не принадлежит привилегия указывать, контролировать, оценивать); **взаимодействие (**организации совместной деятельности).

В основу программы положена модель взаимодействия воспитателя с семьей. Содержание работы с родителями реализуется через разнообразные формы. Главное – донести до родителей знания. Существуют традиционные и нетрадиционные формы общения педагогов с родителями дошкольников, суть которых – обогатить их педагогические знания.

**НАПРАВЛЕНИЯ И ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИНФОРМАЦИООНО - АНАЛИТИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ И ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ** | |
| **Цель:** сбор обработка и использование данных о семье каждого воспитанника, об общекультурном уровне родителей, о наличии у них необходимых педагогических знаний, об отношении в семье к ребенку, о запросах, интересах и потребностях родителей в психолого-педагогической информации. Только на аналитической основе возможно осуществление индивидуального, личностно-ориентированного подхода к ребенку в условиях дошкольного учреждения, повышение эффективности образовательной работы с детьми и построение грамотного общения с их родителями. | |
| **Анкетирование** | Используется с целью изучения семьи, выяснения образовательных потребностей родителей,  установления контакта с ее членами, для согласования воспитательных воздействий на ребенка |
| **Опрос** | Метод сбора первичной информации, основанный на непосредственном (беседа, интервью) или опосредованном (анкета) социально- психологическом взаимодействии исследователя и опрашиваемого. Источником информации в данном случае служит словесное или письменное суждение человека |
| **Интервью и беседа** | Позволяют получить исследователю ту информацию, которая заложена в словесных сообщениях опрашиваемых. Содержание беседы должно быть лаконичное, значимое для родителей, преподноситься таким образом, чтобы побудить собеседников к высказываниям. Педагог должен уметь не только говорить, но и слушать родителей, выражать свою заинтересованность, доброжелательность. Рекомендуется при проведении беседы выбирать наиболее подходящие условия, начинать ее с нейтральных вопросов, затем переходить к непосредственно главным темам. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Информационная корзина (тетрадь)** | Цель данной формы вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс: родителями заносятся пожелания относительно качества исполнения функциональных обязанностей специалистами, воспитателями и персоналом, находящимся в непосредственном контакте с детьми; пожелания относительно обеспечения образовательного процесса, пожелания о получении информации того, или иного содержания. | | |
| **ПОЗНАВАТЕЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ И ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ** | | | |
| **Цель**: повышение психолого-педагогической культуры родителей. Обогащение родителей знаниями в вопросах воспитания детей дошкольного возраста, обучение родителей методам и приемам взаимодействия с ребенком, повышение педагогической компетенции. | | | |
| **Консультирование** | Формирование у родителей «воспитательной компетентности» через расширение круга педагогических представлений и знаний; привлечение родителей к конкретным мероприятиям с их ребенком в качестве активного участника воспитательнообразовательного процесса. Формы проведения консультаций:   * квалифицированное сообщение специалиста с последующим обсуждением; * обсуждение статьи, заранее прочитанной всеми приглашенными на консультацию; * практическое консультирование по обучению родителей совместным формам деятельности с детьми, носящее воспитательно-обучающую направленность (пальчиковая гимнастика, игры с предметами и др). | | |
| **Семинары-практикумы** | Данная форма способствует повышению уровня родительской компетенции, обучению приемам воспитательно-педагогической работы с ребенком.  Методы работы:   * демонстрация фрагментов занятий, комментирование их содержания; * совместная деятельность с детьми; - игры-тренинги.   Имеет две части: теоритическую и практическую. | | |
| **Общие родительские собрания** | Главной целью собрания является координация действий родительской общественности и  педагогического коллектива по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития детей | | |
| **Групповые родительские собрания** | Действенная форма взаимодействия воспитателей с коллективом родителей, форма организованного ознакомления их с задачами, содержанием и методами воспитания детей определенного возраста в условиях детского сада и семьи | | |
| **День открытых дверей** | Дает возможность познакомить родителей с ДОУ, его традициями, правилами, особенностями образовательной работы, заинтересовать ею и привлечь их к участию. | |
| **ДОСУГОВОЕ НАПРАВЛЕНИЕ И ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ** | | |
| **Цель:** установление теплых неформальных отношений между педагогами и родителями, а также более доверительных отношений между родителями и детьми | | |
| Праздники, утренники, мероприятия (концерты, соревнования, спортивные досуги) | Помогают создать эмоциональный комфорт в группе, сблизить участников педагогического  процесса | |
| Выставки работ родителей и детей | Демонстрируют результаты совместной деятельности родителей и детей | |
| **НАГЛЯДНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ НАПРАВЛЕНИЕ И ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ** | | |
| Цель: информирование родителей о предстоящей деятельности детей, о результатах работы; педагогическое просвещение родителей. Наглядно-информационное направление дает возможность донести до родителей любую информацию в доступной форме, напомнить тактично о родительских обязанностях и ответственности. | | |
| Информационно – ознакомительные | | Направлены на ознакомление родителей с дошкольным учреждением, особенностями его работы, с педагогами, занимающимися воспитанием детей: информационные стенды; родительские уголки групп (информация в родительском уголке:   * режим дня, меню, сведения об учреждении; * папки-передвижки; * стенд с фото «вот как мы живем»; * консультации для родителей (ответы на вопросы родителей); * доска достижений и деятельности детей (рисование, лепка); * библиотека – передвижка (подбор педагогической литературы по запросу родителей); официальный сайт ДОУ; социальная сеть ВКонтакте. |
| Информационно - просветительские | | Направлены на обогащение знаний родителей об особенностях развития и воспитания детей дошкольного возраста: - родительский клуб, мастер – классы, игры - тренинги;  -средства социальной рекламы (видеоролики, буклеты, памятки),   * объявления; консультации по различным вопросам; * применение интернет-ресурсов   (официальный сайт ДОУ, социальная сеть ВКонтакте, мессенджеры WhatsApp); |

* 1. **ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ВОСПИТАННИКОВ 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Цель:** создание благоприятных условий для совместной деятельности дошкольного учреждения с семьями воспитанников, повышение педагогической компетенции родителей по вопросам воспитания детей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** | **Оформление материалов** |
| 1.Заключение родительских договоров  2. Ознакомление родителей с документацией ДОУ | постоянно | Заведующий ДОУ | Родительские договоры |
|  | | | |
| 1. Анкетирование «Выявление  образовательных потребностей родителей» | сентябрь | Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели групп | Справка |
| 2. Общее родительское собрание «Основные направления работы на новый учебный год» | сентябрь | Заведующий, ст. воспитатель | Протокол собрания |
| 3. «День открытых дверей»   * экскурсия по ДОУ; * спрашивайте – отвечаем (ответы на вопросы родителей); - просмотр ООД в группах | апрель | Воспитатели, ст. воспитатель | Подготовка информационных, методических  материалов для  проведения Дня открытых дверей |
| 4. Родительские собрания в группах по актуальным темам всестороннего развития детей и организации работы с детьми в ДОУ. | по плану  воспитателей *(каждый квартал)* | Воспитатели | Консультационный материал, анкеты для родителей |
| 5. Общее родительское собрание  «Результаты выполнения ООП ДО ДОУ» | май | Заведующий, ст. воспитатель | Протокол собрания |
| 6. Оформление наглядно - информационных материалов в групповых родительских уголках и на стендах МБДОУ, информирование родителей на сайте МБДОУ | в течение года | Заведующий, педагоги МДОУ | Оформление наглядно -  информационных материалов |
| 7. Индивидуальные беседы родителями; консультирование и анкетирование по текущим вопросам. | в течение года | Заведующий, ст. воспитатель воспитатели | Разработка консультаций по  запросу родителей, подготовка анкет |
| 8. Выставки детско – родительских творческих работ:  «Осенние фантазии»;  «Кукла в национальном костюме», «Мастерская Деда Мороза»; «Кукла в военной форме» (конкурс, посвященный 23 февраля). | в течение года | старший воспитатель педагоги МБДОУ | оформление  выставочной зоны МБДОУ |
| 9.Участие родителей в подготовке и проведении совместных праздников, развлечений, проектов, акций | в течение года | Заведующий, педагоги МБДОУ |  |
| 10.Работа Консультативного пункта ДОУ | ежемесячно  по плану | Заведующий, старший воспитатель педагоги |  |

# 2.3 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МБДОУ С СЕМЬЯМИ «СОЦИАЛЬНОГО РИСКА»

**Цель:** формирование комплексной системы психолого - педагогической поддержки семьи, находящейся в «группе риска» в условиях ДОУ, совершенствовать деятельность педагогического коллектива ДОУ по оказанию помощи детям семей, находящихся в социально опасном положении, профилактика семейного неблагополучия и социального сиротства. **Методы работы с неблагополучными семьями:**

* наблюдение за работой воспитателя с родителями при посещении семей, в детском саду;
* анкетирование родителей;
* составление актов обследований неблагополучных семей, стоящих на учете.
* индивидуальные консультации неблагополучных семей при посещении педагогом;
* разработка рекомендаций для родителей в вопросах воспитания и развития детей (эмоционально-волевая сфера, роста личности, девиантного поведения, внутрисемейных отношений);
* профилактика асоциального поведения, пьянства, наркомании и т.д.
* педагогическое сопровождение детей, выявленных из неблагополучных семей в условиях ДОУ.

## ПЛАН РАБОТЫ С СЕМЬЯМИ «СОЦИАЛЬНОГО РИСКА» 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1 | Сбор сведений о составе семьи  (полные, неполные, многодетные) | сентябрь | Воспитатели |
| 2 | Выявление неблагополучных семей | сентябрь | Воспитатели, педагог-психолог |
| 3 | Консультации для родителей: «Азбука внутрисемейных  отношений», «Родителям о правах ребенка», «Неполная семья – не приговор», «Жестокое обращение с детьми»,  «Ваши вредные привычки убивают вашего ребенка» | в течение года | Воспитатели, педагог-психолог |
| 4 | Разработка и распространение  памяток для родителей, оформление стендовой информации «Права детей» | в течение года | Старший воспитатель, воспитатели,  педагог-психолог |
| 5 | Анализ работы за год | май | Воспитатели |

**2.4 УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.**

**Кадровое Условия:** МБДОУ укомплектовано педагогическими кадрами: **педагогический состав** – 28 человек, из них:18 – воспитателей, 10 специалистов (старший воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог дополнительного образования,

педагог – психолог, учитель логопед). Имеют высшее образование – 10 человек, среднее профессиональное образование -17 человек. 1 воспитатель получают среднее профессиональное образование по заочной форме обучения. Непрерывность профессионального развития педагогических работников обеспечиваться в процессе освоения ими дополнительных профессиональных образовательных программ в установленном объеме, не реже чем каждые 3 года в образовательных учреждениях, имеют высшую квалификационную категорию 0, первую квалификационную категорию - 4 человек.

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ УСЛОВИ:** официальный сайт МБДОУ «Детский сад «Ашура» с. Алхан», официальная страница МБДОУ в сайте <https://Achuraalhan.do95.ru> позволяет транслировать информацию о реализации Программы. Адрес сайта: **МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ** не выдвигает особых требований к реализации Программы, так как предполагает использование в основном интеллектуального ресурса.

Педагогический коллектив при реализации Программы успешно использует интернетресурсы, имеют свои блоги или сайты, зарегистрированы в профессиональных сообществах, где общаются с коллегами, имеют

возможность обогатить свои знания по работе с родителями воспитанников, представить и свой собственный опыт.

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

### Приложение 1

**Анкета «Выявление образовательных потребностей родителей»** Выявление образовательных потребностей, интересов родителей – одна из актуальных задач, стоящих перед педагогическим коллективом дошкольной образовательной организации. Цель использования данной анкеты – определить образовательные потребности родителей, возможные трудности в воспитании ребенка, дефициты в структуре родительской компетентности, предпочитаемые формы сотрудничества.

**Анкета**

Уважаемые родители! Пожалуйста, прочтите вопросы и подчеркните один или несколько вариантов ответов, которые соответствуют Вашему мнению. Если такого ответа нет, допишите его. Заранее благодарим Вас за сотрудничество!

Ваши ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Возраст ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Что для Вас является главным, наиболее значимым в воспитании ребенка?

Здоровье и физическое развитие.

Развитие нравственных качеств.

Развитие интеллектуальных способностей.

Развитие художественных способностей.

Развитие речи и навыков общения у ребенка.

Раннее обучение ребенка письму, чтению.

Другое \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



2. С какими специалистами ДОО Вы бы хотели встретиться на групповых мероприятиях?

Педагог-психолог.

Учитель-логопед.

Музыкальный руководитель.

Инструктор по физической культуре.

Медицинский работник. Старший воспитатель.



1. Какой вид помощи Вы бы хотели получить от педагогов и специалистов детского сада?

 Информационная поддержка (об особенностях развития ребенка, услуги ДОО, возможность получения помощи ребенку с ОВЗ и др.).

Диагностика развития ребенка.

Консультация по проблеме.



Психологическая поддержка.

Другое \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Какие формы сотрудничества с педагогами ДОО Вы предпочитаете?

 Родительские собрания, лекции, групповые дискусии, тематические консультации, дни открытых дверей.

Индивидуальные беседы и консультации.

Информационные буклеты, газеты, книги.

Мастер-классы, семинары-практикумы, творческие мастерские.

Родительские клубы, гостиные (литературные музыкальные игровые и др.).

Выставки творческих работ, семейных коллекций и т.п.

Маршрут выходного дня (совместное посещение библиотеки, музеев, выставок, городских мероприятий и пр.).



 Дистанционные формы, в том числе с использованием сети Интернет (электронная почта, группа «ВКонтакте», Viber и др.).

 Другие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Какую информацию Вы бы хотели получать от педагогов?

 О целях и задачах воспитания на различных этапах развития ребенка.

Об образовательных программах для детей дошкольного возраста.



О современных методах развития ребенка.

Об эффективных методах и приемах воспитания детей.

О дополнительных услугах ДОО.

О питании детей.

О психофизических особенностях ребенка.

Об успехах ребенка.

Об организации жизни ребенка в семье.

Об организации досуга, семейных праздников.

Другое \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. В каком виде деятельности Вы могли бы принять участие в организации педагогического процесса в детском саду?

Участие в родительском комитете.



Помощь воспитателю в организации экскурсий и походов.

Помощь педагогам в оформлении участка, групповых помещений, музыкального зала.

Организация совместных занятий с детьми по определенным видам деятельности

(мастер-класс, чтение художественной литературы, театрализация, рассказ о профессии и т.п.).

Другое \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Что, по Вашему мнению, нужно сделать для улучшения организации воспитания детей в нашем детском саду?

**Приложение 2**

**Анкета «Удовлетворенность родителей работой ДОУ и оценка качества образования»**

Здравствуйте, уважаемые родители! Вашему вниманию предлагается анкета, разработанная для оценки деятельности ДОУ и реализуемых образовательных программ. Вам предлагается прочитать утверждения и оценить степень согласия с ними.

Для нас очень важно Ваше мнение о работе детского сада!

***Цель:*** изучение мнения родителей (законных представителей) о качестве оказания образовательных услуг и удовлетворенности работой ДОУ.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I. Обеспеченность и благоустройство образовательного учреждения** | | | | | | |
|  | *5 баллов* | *4 балла* | *3 балла* | *2 балла* | *1 балл* | *Затрудняюсь ответить* |
| Какова, на Ваш взгляд, обеспеченность дошкольного учреждения дидактическим оборудованием и наглядными пособиями для проведения занятий (например, схемы, карты, доски, интерактивные доски, аудио- и видео |  |  |  |  |  |  |
| Каковы санитарно-гигиенические условия в дошкольном учреждении (освещение,  тепловой режим, чистота) |  |  |  |  |  |  |
| Оцените обеспеченность мебелью |  |  |  |  |  |  |
| Оцените благоустройство территории детского дошкольного учреждения |  |  |  |  |  |  |
| **II. Оцените, насколько Вас устраивает в детском дошкольном учреждении:** | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| - медицинское обслуживание |  |  |  |  |  |  |
| - организация питания |  |  |  |  |  |  |
| - соблюдение безопасности пребывания ребенка в дошкольном учреждении |  |  |  |  |  |  |
| - организация охраны детского дошкольного учреждения |  |  |  |  |  |  |
| **III. Оцените, насколько Вы удовлетворены:** | | | | | | |
| - решениями, принятыми администрацией дошкольного учреждения, педагогами, при обращении к ним с вопросами по обучению Вашего ребенка? |  |  |  |  |  |  |
| - компетентностью работников дошкольного учреждения при решении Ваших вопросов? |  |  |  |  |  |  |
| **IV. Что из перечисленного требует обновления, улучшения:** | | | | | | |
| - обеспеченность дидактическим оборудованием и наглядными пособиями; |  | | | | | |
| - обеспеченность мебелью |  | | | | | |
| - благоустройство территории |  | | | | | |
| - улучшение питания |  | | | | | |
| - организация общих родительских собраний |  | | | | | |
| - организация дополнительного образования |  | | | | | |
|  |  | | | | | |
| **V. Качество образования для Вас это –** | | | | | | |
| получение фундаментальных знаний |  | | | | | |
| получение знаний, являющихся основой личностного развития |  | | | | | |
| получение знаний, необходимых для продолжения обучения в школе |  | | | | | |
| хорошие организационные условия образовательного процесса |  | | | | | |
| внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий |  | | | | | |
| высокий уровень профессионализма кадрового состава детского дошкольного учреждения |  | | | | | |
| **VI. Как Вы считаете, соответствует ли содержание и уровень занятий в Вашем детском дошкольном учреждении требованиям времени?** | | | | | | |
| полностью соответствует |  | | | | | |
| в основном соответствует |  | | | | | |
| частично соответствует |  | | | | | |
| в целом соответствует |  | | | | | |
| затрудняюсь ответить |  | | | | | |
| **VII. Удовлетворяет ли Вас качество занятий в детском дошкольном учреждении** | | | | | | |
| Да |  | | | | | |
| Нет |  | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **VIII. Каков характер взаимоотношений Вашего сына (дочери) с педагогами:** | |
| хорошие отношения со всеми педагогами |  |
| хорошие отношения только с некоторыми педагогами |  |
| отношения носят теплый, неформальный характер |  |
| характер  безразличные отношения |  |
| чаще всего отношения носят конфликтный |  |
| затрудняюсь ответить |  |
| **IX. Какие взаимоотношения, на Ваш взгляд, преобладают между воспитанниками в Вашей группе:** | |
| доброжелательные, дружеские |  |
| безразличные, каждый сам по себе |  |
| натянутые, конфликтные |  |
| затрудняюсь ответить |  |
| **Х. Какова на Ваш взгляд нагрузка в дошкольном учреждении:** | |
| невыполнимая |  |
| очень высокая |  |
| высокая, но выполнимая |  |
| нормальная, допустимая |  |
| низкая |  |
| **XI. Как бы Вы оценили качество образования, которое дает Вашему ребенку дошкольное учреждение сегодня:** | |
| отличное |  |
| хорошее |  |
| удовлетворительное |  |
| неудовлетворительное |  |
| затрудняюсь ответить |  |
| **XII. Оцените по трехбалльной шкале возможность получения информации, предоставляемой дошкольным учреждением:** | |
| хороший уровень (3 балла) |  |
| удовлетворительный уровень (2 балла) |  |
| неудовлетворительный уровень (1 балл) |  |
| **XIII. Выберите наиболее используемые Вами способы получения информации:** | |
| личные встречи с педагогами |  |
| родительские собрания в группе и общеродительские собрания |  |
| информационные стенды и информационные доски в дошкольном учреждении |  |
| ежегодный публичный доклад о деятельности детского дошкольного учреждения |  |
| общение с другими родителями |  |
| из общения со своим ребенком |  |
| из общения с друзьями, приятелями Вашего ребенка, которые посещают детский сад |  |
| сайт |  |
| другой |  |
| **XIV. Пользуетесь ли Вы сайтом дошкольного учреждения?** | |
| Да |  |
| Нет |  |
| **XV. Удовлетворяет ли Вас составленный дошкольным учреждением график работы с посетителями?** | |
| Да |  |
| Нет |  |
| С графиком не знаком |  |
| **XVI. Знакомы ли Вы с работой органов управления детского сада?** | |
| Да |  |
| Нет |  |

***Вы можете добавить комментарии и предложения по работе детского сада.***

***Благодарим за участие!***

**Приложение 3**

**Примерные темы бесед, консультаций, тематических папок** **для родителей воспитанников раннего и дошкольного возраста**

**Группа раннего возраста (2–3 года)**

1. Воспитание самостоятельности у детей второго-третьего года жизни.
2. Какие игры можно организовать с ребенком дома?
3. Как научить ребенка вступать в контакт со взрослыми и детьми?
4. Какие требования можно и нужно предъявлять к ребенку?
5. Пути формирования здоровья малыша.
6. Приобщение ребенка к искусству – с чего начинать?
7. Особенности нервной системы малышей и их учет в процессе воспитания.
8. Как бороться с капризами?
9. Особенности речевого развития детей третьего года жизни.
10. Кризис 3 лет: стратегия и тактика взаимодействия с ребенком.

**Группа младшего возраста (3–4 года)**

1. Как провести выходной день с маленьким ребенком?
2. Праздники в семье.
3. Домашние питомцы и ребенок.
4. Какие игрушки нужно покупать ребенку?
5. Упрямство – это формирующаяся воля?
6. Имеют ли родители право на гнев?
7. Телевизор – друг или враг?
8. Если ребенок плохо ест.
9. Способы реагирования на негативные поступки детей.
10. Роль папы в воспитании ребенка.

**Средняя группа (4–5 лет)**

1. Формирование навыка самообслуживания детей 4–5 лет.
2. Способы развития у детей любознательности.
3. Особенности развития речи 4-летних детей.
4. Значение и приемы развития мелкой моторики рук.
5. Гигиена зрения.
6. Речевой этикет в жизни семьи.
7. Правила предъявления требований к ребенку.
8. Страхи в жизни ребенка.
9. Темперамент и поведение.
10. Фантазия и ложь: где граница?
11. Речевые игры с дошкольниками.

**Старшая группа (5–6 лет)**

1. Экспериментирование как способ исследования окружающего.
2. Общение ребенка со сверстниками.
3. Формирование экологического сознания ребенка.
4. Развитие интеллектуальных способностей ребенка 5–6 лет.
5. Особенности формирования здорового образа жизни у старшего дошкольника.
6. Как приобщить ребенка к труду?
7. Патриотическое воспитание ребенка.
8. Ребенок и книга.
9. Роль семьи в эстетическом воспитании ребенка.
10. Произвольность ребенка и способы ее развития.

**Приложение 4**

**Литература для родителей** **детей раннего и дошкольного возраста** Алексеева Е.Е. Психологические проблемы детей дошкольного возраста. – СПб: Речь, 2006. – 224 с.

Баканова Е.С. Современные родители. Как мы на самом деле учим и воспитываем детей. – М.: Редкая птица, 2018. – 136 с.

Баркан А. Как правильно воспитывать ребенка. Что делать родителям. – М.: АСТ, Астрель, 2010. – 286 с.

Быкова А.А. Как подружить детей с эмоциями. Советы «ленивой ма-мы». – М.: Бомбора, 2018. – 70 с.

Василькина Ю.К. Что делать, если ребенок не хочет в детский сад. – М.: Эксмо-Пресс, 2013. – 80 с.

Воспитание малыша в семье от рождения до трех лет: Советы пси-холога / Е.О. Смирнова,

Н.Н. Авдеева, Л.Н. Галигузова, А.О. Дробинская, Т.В. Ермолова, С.Ю. Мещерякова. – М.: АРКТИ, 2004. – 160 с.

Гиппенрейтер Ю.Б. Общаться с ребенком. Как? – М.: АСТ, Астрель, Харвест, 2008. – 214 с.

Гиппенрейтер Ю. Б. Чудеса активного слушания. – М.: Издательство АСТ, 2019. – 192 с.

Гончарук Е.В. Как предотвращать капризы и справляться с истери-ками. Практическое руководство для родителей. – М.: КТК Галактика, 2020. – 170 с.

Кузьмина М.В. Юридический справочник для родителей. – М.: АСТ, 2016. – 120 с. Млодик И.Ю. Метаморфозы родительской любви, или Как воспитывать, но не калечить. – М.: Генезис, 2017. – 160 с.

Петрановская Л.В. Большая книга про вас и вашего ребенка. – М.: Из-дательство АСТ, 2017. – 360 с. Петрановская Л.В. Что делать, если... – М.: Издательство АСТ, 2020. – 288 с. Филоненко Е.Н. Большая книга родителей будущих первоклассников. – М.: Издательство АСТ, 2018. – 220 с.